

# 國立臺中科技大學 115 年度節約用水工作計畫

## 壹、目的

建立節約用水管理制度，逐年擬定節約用水目標與工作計畫，並編列相關預算執行。

## 貳、目標

- 一、自來水用水量以負成長為原則。
- 二、省水器材裝設比率每年逐步增加。

## 肆、計畫實施事項

### 一、執行水資源管理事項：

#### (一)用水管理：

1. 校園數位水錶監測系統建置後，定期檢視系統。
2. 定期檢視校園用水度數。
3. 定期檢視維修用水器材。

#### (二)用水減量：

1. 新建或裝修工程浴廁器具優先採用省水馬桶與節水龍頭。
2. 校園綠美化優先採用耐旱樹種，節省澆灌用水。

#### (三)水回收利用：

1. 新建工程應採用符合「綠建築」標章水資源指標之規格，並優先進行雨水及窗型冷氣機冷凝水貯蓄利用及中水回收利用等節水工程措施。
2. 因應近年全球氣候變遷、極端氣候型態，新建工程與校園內道路改善工程需考慮暴雨管理、雨水回收再利用、增加透水鋪面。

#### (四)用水安全：

1. 定期檢測校園飲用水設備水質，確保水質安全。
2. 定期維護改善校園用水設備，包含管線、蓄水池、水塔等設備。

二、定期宣導節約用水觀念及作法：

- (一) 利用電子式公佈欄宣導。
- (二) 在校內各用水空間張貼節水標語或貼紙。
- (三) 利用學校網頁進行省水宣導。

三、業務權責及分工：

單位	權責
學務處	1. 於新生、住宿生座談會進行節約用水宣導。 2. 學生宿舍用水設備定期檢視(維修)。
環安衛中心	1. 擬定全校節約用水目標與工作計畫。 2. 全校用水數據紀錄及定期追蹤管考。 3. 辦理節約用水宣導與推廣，強化節水觀念。
總務處	1. 定期檢修(更換)校園用水、省水設備。 2. 各棟樓管人員協助公共區用水設備異常情事反映通報。 3. 校園數位水錶監測系統建置後，定期檢視系統。
其他教學行政單位	1. 如發現責任區用水設備有異常情事，各單位協助於校內報修系統即時通報。 2. 宣導所屬教職員工生節約用水。

四、派員參加政府單位或專業機構舉辦之節約用水相關訓練課程，研習節約用水管理技術及方法。

五、本工作計畫送經「節約能源推動小組」會議討論通過，並經校長核定後開始實施。